

Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей
городского округа Стрежевой»
Структурное подразделение «Центр туризма и спорта»
(МОУДО «ЦДОД» СП «ЦТС»)

636780, Российская Федерация, Томская область, г. Стрежевой, ул. Буровиков, 18, помещение 3
E-mail: sjutur@guostrj.ru тел / факс (382-59) 5-57-65

20.05.2026г. N39

Об исполнении плана мероприятий
(«дорожная карта») по снижению
бюрократической нагрузки на
педагогических работников
МОУДО «ЦДОД» СП «ЦТС»

**Информация о проведенных мероприятиях по вопросу снижения
бюрократической нагрузки на педагогических работников МОУДО «ЦДОД»
СП «ЦТС»**

за период: 20.04.2026 по 20.05.2026

№	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Дата проведения	Целевая аудитория (категория, должностей, тип ОО)	Результат
1	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие требованиям части бюрократической нагрузки.	Анализ должностных инструкций педагогических работников на предмет выявления бюрократической нагрузки.	май 2026	Педагогический персонал МОУДО «ЦДОД» СП «ЦТС».	Ознакомление работников с должностными инструкциями.
2	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач.	Принятие эффективных решений путем выстраивания эффективного взаимодействия педагогов и администрации.	апрель-май 2026	Административный и педагогический персонал МОУДО «ЦДОД» СП «ЦТС».	Выполнение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач за отчетный период, не выявлено.
3	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения	Создание официальных групп в российском мессенджере и введение	апрель-май 2026	Административный и педагогический персонал МОУДО «ЦДОД» СП «ЦТС».	Использование официальных групп в российском мессенджере МАХ для фото- и видеоотчётов, а

	автоматизации делопроизводства.	автоматизированной информационной системы.			также иных запросов (8 запросов за отчетный период). Своевременное наполнение и введение АИС «Персоналифицированное финансирование дополнительного образования».
4	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму.	Формирование единого реестра педагогических работников.	апрель-май 2026	Административный и педагогический персонал МОУДО «ЦДОД» СП «ЦТС».	Введение учета педагогического персонала в АИС «Педкадры».
5	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе.	Проведение анализа запросов и отчетов как внутренних, так и внешних. Отказ от неактуальных форм отчетов. Исключение дублирования документов на бумажном носителе.	20.05.2026	Административный персонал МОУДО «ЦДОД» СП «ЦТС».	Определен перечень запросов и отчетов, которые рекомендованы для хранения только в электронном носителе (Протокол результатов итоговой и промежуточной аттестации по предметной области).
6	Правовое просвещение работников образовательной организации	Создание на официальном сайте МОУДО «ЦДОД» в разделе СП «ЦТС» подраздела «Снижение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий, информацию об ответственных.	20.05.2026	Административный и педагогический персонал МОУДО «ЦДОД» СП «ЦТС».	Ссылка на сайт: https://cdodgostrj.ru/struktp/tsts/burokrat.aspx (ссылка актуальна на 20.05.2026г.)

Заведующий СП ЦТС»
МОУДО "ЦДОД"
(по доверенности от 12.01.2026г. №3)



И.С. Кондрухин

Исполнитель:
Зам. заведующего по УВР
Осинина Н.С.